

**ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LIGURIA**  
**RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL**  
**BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2025**

Egredi Consiglieri e Psicologi,

relativamente al Bilancio di previsione per l'esercizio 2025 sottoposto al mio esame, Vi comunico che per lo stesso è stata adottata una classificazione delle entrate e delle uscite suddivise in soli tre titoli (entrate e uscite correnti, in conto capitale e partite di giro), in conformità ai principi contabili approvati per gli enti pubblici che prevedono la contabilizzazione per centri di costo, ovverosia per Unità previsionali di base.

Il Bilancio di previsione predisposto è composto dai seguenti elaborati:

- 1) Preventivo finanziario gestionale, suddiviso in entrate e uscite, redatto per competenza e per cassa;
- 2) Preventivo economico abbreviato;
- 3) La tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- 4) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- 5) La relazione del Consigliere Tesoriere;
- 6) La relazione del Presidente;
- 7) La pianta organica del personale;
- 8) La presente relazione.

**Nel Bilancio di Previsione 2025 sono stati rispettati i seguenti criteri:**

**Annualità.** Le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.

**Universalità.** Le entrate e le uscite sono state tutte iscritte in bilancio nel loro importo integrale.

**Integrità.** Le entrate e le uscite sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative poste correttive delle stesse.

**Inerenza e congruità.** Sia per le entrate, sia per le uscite risultano rispettati i criteri di inerenza e congruità.

Il Bilancio di Previsione risulta, inoltre, redatto secondo principi di veridicità, correttezza nel rispetto delle norme che prevedono la rendicontazione finanziaria e la contabilità per gli ordini locali, nonché secondo principi di coerenza fra la previsione e i documenti accompagnatori.

**Preventivo finanziario gestionale**

Il preventivo finanziario gestionale evidenzia, in dettaglio, tutte le voci esposte sia per la gestione di competenza che di cassa, che non necessitano di ulteriori commenti in quanto chiaramente esposte, e chiude a pareggio con un totale di € 493.085,00 di cui:

- € 436.847,00 entrate correnti
- € 430.847,00 uscite correnti
- € 6.000,00 uscite in c/capitale
- € 56.238,00 partite di giro in entrata ed uscita, a pareggio, rappresentate dai contributi da incassare dagli Iscritti e riversare al Consiglio Nazionale Ordine Psicologi.

## Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto

Dal prospetto della tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto si evince un **presunto avanzo di € 305.036,73** così come di seguito dettagliato:

Avanzo amministrazione iniziale al 01/01/2024	€ 308.994,54
+ Entrate accertate al 31/08/2024	€ 502.994,24
- Uscite impegnate al 31/08/2024	€ 271.374,27
- Variazioni residui attivi	€ 2.361,70
+ Variazioni residui passivi	€ 65,98
<b>Avanzo di amministrazione al 31/08/2024</b>	<b>€ 538.318,79</b>
+Entrate presunte da 01/09 a 31/12/2024	€ 4.389,50
-Uscite presunte da 01/09 a 31/12/2024	€ 237.671,56
<b>Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024</b>	<b>€ 305.036,73</b>

Tale avanzo, applicabile al bilancio preventivo 2025, risulta così composto:

parte vincolata:

- € 88.000,00 costituita da T.F.R. presunto al 31 dicembre 2024
- € 5.000,00 costituita da fondo rischi su crediti

parte disponibile:

- € 212.036,73.

## Preventivo Economico

Secondo il preventivo economico 2025, il totale dei proventi presunti ammonta ad € 436.847,00 a fronte di costi presunti di complessivi € 456.447,00 così ripartiti:

- € 69.500,00 per spese generali per servizi e funzionamento,
- € 88.000,00 per oneri per il personale,
- € 106.000,00 per organi istituzionali,
- € 95.500,00 per spese istituzionali varie,
- € 14.000,00 per imposte e tasse,
- € 6.000,00 per commissioni e spese bancarie,
- € 43.000,00 per canoni di locazione e spese condominiali;
- € 1.200,00 per canoni leasing e noleggio;
- € 1.000,00 per spese varie;
- € 6.647,00 per fondo di riserva.

Oltre alle suddette voci di costo, perfettamente corrispondenti a quanto riportato nel Bilancio Preventivo Finanziario, risultano imputati € 18.100,00 per le quote di ammortamento dei beni strumentali materiali ed immateriali ed € 7.500,00 per l'accantonamento al trattamento di fine rapporto.

Il risultato presenta quindi un disavanzo economico di € 19.600,00, risultato puntualmente ricongiunto con il pareggio del bilancio finanziario. Lo stesso deriva infatti dalla differenza del conteggio previsionale in c/economico degli ammortamenti pari ad € 18.100,00= + la quota TFR pari ad € 7.500,00=, (non iscrivibili in c/finanziario) ed € 6.000,00 di uscite in c/ finanziario c/capitale (non iscrivibili in c/economico).

Il Revisore Unico dà atto che i dati esposti nel conto economico previsionale, redatto in forma scalare, scaturiscono dalla corretta imputazione di costi e ricavi secondo la vigente normativa civilistica ed ai collegati principi contabili.

### **Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria**

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria non evidenzia per l'esercizio 2025 alcuno sbilancio in quanto le entrate correnti coprono il totale delle uscite correnti oltre che delle uscite in c/capitale, sia per competenza che per cassa.

Si rileva, altresì che, il Tesoriere nella propria relazione ha fornito tutte le necessarie informazioni in ordine sia al Preventivo Finanziario Gestionale, sia al Preventivo Economico ed ha illustrato in dettaglio la composizione delle entrate ed uscite correnti evidenziate.

### **Considerazioni**

Alla luce degli elementi di conoscenza acquisiti, il Revisore Unico ritiene attendibili nonché congrui e coerenti gli stanziamenti proposti per le entrate e le uscite previste.

### **Conclusioni**

Il Revisore Unico, pertanto, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2025 così come nella stesura predisposta dal Tesoriere ed approvata dal Consiglio.

Genova, 4 novembre 2024

**Il Revisore Unico**

Dott. Marco Andrea Odaglia

