

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LIGURIA

**P.ZZA DELLA VITTORIA 14/14
16121 GENOVA**

BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2026

Care Colleghe e Colleghi,

questi primi mesi di lavoro insieme ci hanno consentito di proseguire progetti importanti avviati nella scorsa Consigliatura e di attivarne nuovi con grande entusiasmo.

Questo documento si inserisce quindi nel solco delle azioni intraprese negli anni precedenti e mira a consolidare il ruolo della professione psicologica nel territorio ligure, promuovendo la tutela del cittadino, la valorizzazione delle competenze psicologiche nei diversi contesti e la crescita della comunità professionale.

Il 2026 si apre in un contesto socio-economico e sanitario complesso, caratterizzato da una crescente domanda di salute mentale, da nuove sfide tecnologiche e dall'esigenza di una presenza psicologica strutturale nei servizi pubblici e nella scuola. L'Ordine intende proseguire la propria azione di rappresentanza e promozione della psicologia come scienza e professione al servizio del benessere della persona e della comunità, rafforzando le collaborazioni istituzionali e sviluppando progetti mirati alla prevenzione e alla promozione del benessere psicologico

Per quello che riguarda l'attività politica svolta insieme alle altre consigliere/consiglieri e/o iscritte e iscritti del nostro Ordine, essa proseguirà con determinazione anche nel 2026.

Le interlocuzioni con Regione, ANCI e Comune di Genova saranno stimolate e curate con attenzione, così come il delicato tema dei Consulenti Familiari dell'Asl 3 Genovese e l'area della tutela minori.

In particolare, nel quadro delle politiche nazionali e regionali di rafforzamento della sanità territoriale, l'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Liguria considera prioritaria la promozione della figura dello **psicologo delle cure primarie**, quale professionista stabile e integrato nei servizi di base del Servizio Sanitario Regionale. In seguito alle selezioni bandite dalle nostre 5 asl liguri nell'ultimo mese, siamo certi di poter avviare a breve un servizio importante per la nostra cittadinanza.

L'obiettivo è favorire un modello di **assistenza sanitaria integrata**, che riconosca la salute psicologica come componente essenziale del benessere complessivo della persona e come fattore di prevenzione nei confronti delle patologie croniche e psicosomatiche. Lo psicologo delle cure primarie rappresenta, infatti, un punto di accesso immediato per i cittadini che manifestano forme di disagio emotivo, relazionale o comportamentale, spesso intercettate per la prima volta dai medici di medicina generale o dai pediatri di libera scelta.

In tale prospettiva, l'Ordine si impegna a:

- **Proseguire la collaborazione con la Regione Liguria, le ASL e le Aziende Ospedaliere** per la definizione di protocolli operativi per lo psicologo nelle Case della Comunità e nei servizi territoriali di primo livello;
- **Promuovere la sperimentazione di équipe multiprofessionali** nelle cure primarie, in cui psicologi, medici, pediatri e assistenti sociali possano lavorare in modo coordinato, condividendo obiettivi e strumenti di intervento;
- **Favorire la formazione specifica** per gli psicologi che operano in contesti sanitari di base, con percorsi dedicati alla psicologia della salute, alla psicologia clinica di comunità, all'intervento precoce;
- **Contribuire alla valutazione degli esiti e dell'impatto** delle esperienze già attive sul territorio nazionale e regionale, con la finalità di produrre evidenze utili alla programmazione sanitaria e all'allocazione delle risorse;

- **Sensibilizzare la cittadinanza** sul valore dello psicologo di base come figura di prossimità e di prevenzione, in grado di ridurre l'accesso improprio ai servizi specialistici e di promuovere la salute mentale diffusa.

L'inserimento dello psicologo nelle cure primarie costituisce un passo fondamentale verso un **modello di sanità pubblica centrato sulla persona**, capace di integrare salute fisica e benessere psicologico.

L'Ordine continuerà a sostenere questa direzione, ponendosi come interlocutore tecnico e istituzionale nei tavoli di lavoro regionali e nazionali dedicati alla riforma della medicina territoriale.

Psicologia Scolastica

Nel 2026 l'Ordine rafforzerà il proprio impegno per la presenza stabile dello psicologo scolastico. Saranno avviate iniziative di sensibilizzazione e confronto con le istituzioni scolastiche e con gli enti locali, finalizzate a integrare la figura dello psicologo nel sistema educativo come risorsa per studenti, insegnanti e famiglie, in ottica di prevenzione, sostegno e promozione del benessere scolastico.

Psicologia e intelligenza artificiale

L'Ordine promuoverà momenti di approfondimento, formazione e confronto sul rapporto tra psicologia e tecnologie emergenti, in particolare l'intelligenza artificiale. L'obiettivo è garantire un utilizzo etico, consapevole e scientificamente fondato degli strumenti digitali, tutelando la qualità della relazione terapeutica e la riservatezza dei dati personali. Sarà inoltre incentivata la ricerca e la riflessione sul ruolo dello psicologo nel contesto della trasformazione digitale

Prevenzione e promozione del benessere psicologico

L'Ordine intende rafforzare la cultura della prevenzione, con iniziative rivolte alla cittadinanza per promuovere la consapevolezza del valore della salute psicologica. In continuità con le campagne precedenti, saranno sviluppati progetti territoriali e momenti pubblici di sensibilizzazione in collaborazione con enti locali, università e associazioni professionali

Formazione e aggiornamento professionale

Verrà potenziata l'offerta formativa per le iscritte e gli iscritti, favorendo percorsi di aggiornamento di qualità, sia in presenza sia in modalità digitale. Particolare attenzione sarà dedicata alla formazione su temi emergenti, quali la psicologia dell'emergenza, la salute organizzativa, la psicologia digitale e l'integrazione interdisciplinare nei contesti sanitari e scolastici.

Comunicazione istituzionale

La comunicazione istituzionale dell'Ordine sarà ulteriormente sviluppata attraverso i canali digitali, i media regionali e gli eventi pubblici, in un'ottica di trasparenza, prossimità e valorizzazione del contributo professionale. Si guarda alla realizzazione di azioni congiunte dirette a sviluppare a livello Regionale una cultura di prevenzione e di risposta alle povertà, alla mancanza di protezione e alle emergenze sociali, e che promuova il ruolo attivo dei cittadini e delle cittadine attraverso

l'implementazione delle competenze psicologiche nel sistema integrato degli interventi psicosociali e psico-educativi e dei servizi sociali.

Continueremo a ribadire che la salute psicologica si mostra come parte essenziale del più ampio diritto alla salute, che, come tale, va tutelato nella sua globalità. Abbiamo focalizzato e continueremo a focalizzare l'attenzione delle istituzioni sull'importanza della salute psicologica dei cittadini e dell'accessibilità alle cure psicologiche, nella consapevolezza che questo significa promuovere benessere per tutto il sistema-Paese. Mettere al centro il tema della salute psicologica significa tutelare un diritto dell'individuo e della comunità, diritto che si raggiunge attraverso la prevenzione del disagio e la promozione del benessere.

I dati raccolti attraverso le diverse ricerche che abbiamo promosso per conoscere i bisogni psicologici della popolazione ci hanno consentito di presentare agli interlocutori istituzionali una fotografia della situazione che si è dimostrata utile per far accogliere molte delle nostre istanze.

Su questi obiettivi, e sulla base di una valutazione delle priorità fondamentali per le iscritte e gli iscritti al nostro Ordine regionale, sono state individuate per il 2026 alcune linee programmatiche, che sono state tradotte in diversi progetti, alcuni che proseguiranno ed altri che sono in programmazione a cura delle Commissioni e dei Gruppi di Lavoro.

Il nostro principio ispiratore è che l'Ordine sia un organo di servizio, le cui priorità sono la concretezza, la trasparenza e la partecipazione.

Due i temi fondamentali: l'attenzione al ruolo della psicologia per il benessere dei cittadini liguri e il ruolo dell'Ordine nel fare "politica professionale" per portare a conoscenza delle istituzioni le competenze e le risorse che la psicologia può mettere in campo.

La finalità è quindi quella di erogare servizi di qualità che possano essere fruibili dal maggior numero di colleghe e colleghi iscritti al nostro Ordine e che, nel contempo, promuovano la conoscenza e la visibilità della nostra professione all'esterno.

Da qui, la scelta di mettere a servizio degli iscritti le specifiche competenze e professionalità dei Consiglieri per progettare e realizzare iniziative che rispondano ai bisogni professionali via via emergenti.

Linee programmatiche e di sviluppo dell'ente

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Liguria ha predisposto un bilancio per assicurare il funzionamento delle attività istituzionali dell'Ente e per consentire la continuazione e il mantenimento dei servizi e la promozione di attività culturali a favore dello sviluppo della professione della Psicologia.

si formulano le seguenti linee programmatiche:

Promozione, tutela, comunicazione e sviluppo della professione

Promozione di iniziative formative e di aggiornamento

Promozione di iniziative di collaborazione e confronto con altre figure professionali

Promozione di Commissioni, Comitati e Gruppi di Lavoro

Promozione di iniziative di informazione alla cittadinanza sulla professione dello psicologo e sulla salute psicologica

Su queste linee programmatiche si è avviato il processo di assegnazione ed individuazione degli obiettivi alle diverse articolazioni del Consiglio:

- Il Consiglio come organo collegiale
- La Presidente e le altre cariche
- Le Commissioni, i Gruppi di Lavoro, i Comitati

Obiettivi, programmi, progetti, attività nei termini di servizi

Ufficio Istruttorio

A partire dal 2025 è stato istituito l'Ufficio Istruttorio, organo tecnico-amministrativo dell'Ordine, introdotto per garantire maggiore trasparenza e imparzialità nelle procedure interne, soprattutto nei procedimenti disciplinari.

Per quanto concerne invece le questioni deontologiche riguardanti dubbi o difficoltà da parte dei colleghi e delle colleghe, si è definito di procedere attraverso richieste via e mail, vagliate dalla presidente e dal Vicepresidente, a cui rispondere per iscritto o, in casi più complessi, attraverso un incontro in presenza.

Commissione Tutela

La Commissione Tutela, istituita quest'anno, sta svolgendo efficacemente l'attività di contrasto all'abuso professionale e di tutela del titolo professionale attraverso il monitoraggio dei bandi di incarichi professionali, con la consulenza del nostro ufficio legale.

Commissione Cultura e Formazione

La Commissione Cultura e Formazione ha il compito di formulare e proporre al Consiglio, in integrazione a eventuali proposte di altri Consiglieri e iscritte/i, eventi formativi e di promozione della cultura professionale. Ha funzioni di supporto nella realizzazione degli eventi formativi approvati dal Consiglio e di svolgere funzione istruttoria sulle richieste di patrocinio.

Come avvenuto quest'anno anche per il 2026 è prevista l'organizzazione di eventi formativi che rispondano sia ai bisogni emergenti dalle richieste poste alla nostra professione dal mondo esterno sia agli interessi manifestati da iscritte e iscritti.

Le iniziative previste riguardano, fra gli altri, i seguenti ambiti: Psicologia Scolastica, Psicologia dell'Assistenza Primaria, Etnopsicologia, Psicologia di genere, Psicologia perinatale.

Sarà cura della Commissione predisporre inoltre percorsi formativi in presenza/online che siano accreditabili all'interno del sistema ECM, al fine di concorrere all'assolvimento del debito formativo. Verranno inoltre valutate, ai fini della pubblicizzazione sul sito dell'Ordine, eventuali proposte formative con accreditamento ECM provenienti da soggetti private, in modo da agevolare le iscritte e gli iscritti in merito all'acquisizione di informazioni su corsi di loro interesse che concorrano all'assolvimento dell'obbligo formative.

La Commissione manterrà nel corso del 2026 la disponibilità a processare eventuali proposte formative provenienti da Consigliere e Consiglieri, dagli altri organi del Consiglio e dai Gruppi di Lavoro.

Il nuovo Comitato Pari Opportunità istituito quest'anno continuerà a lavorare per valorizzare e armonizzare le diverse risorse presenti al suo interno, al fine del raggiungimento degli obiettivi stabiliti.

Il CPO perseguirà nel 2026 i seguenti obiettivi:

1. Promuovere e assicurare politiche di pari opportunità nell'accesso nella formazione e nella qualificazione professionale;
2. Prevenire, contrastare e rimuovere i comportamenti discriminatori in relazione al genere e ai generi e altra qualsiasi ragione che limiti o ostacoli il diritto alla parità e alla sostanziale uguaglianza nello svolgimento della professione;
3. Agire nel contesto sociale e territoriale per la riduzione delle discriminazioni di ogni tipologia attraverso azioni di ricerca, sensibilizzazione, formazione e raccordo con gli organismi paritetici di altre articolazioni territoriali, in primis i Comitati Pari Opportunità di altri ordini professionali;
4. Affrontare in una prospettiva di genere i diversi ambiti problematici del vivere sociale, con particolare riferimento alle tematiche di lavoro e famiglia;
5. Contrastare, attraverso azioni di sensibilizzazione e formazione, i pregiudizi, gli stereotipi e gli atteggiamenti che stanno alla base delle forme emergenti di discriminazione.

Commissione

Comunicazione

La Commissione Comunicazione, si interfaccia con la Presidente, la Segreteria, le Commissioni e i Comitati, e lavora a stretto contatto con l'Ufficio stampa.

L'impegno per il 2026 è implementare contenuti di divulgazione scientifica e la comunicazione verso iscritte/i, cittadinanza e istituzioni.

Gli obiettivi verso gli/le iscritti* sono i seguenti:

- Informazione
- Politica professionale
- Promozione della professione
- Tutela
- Educazione alla proattività
- Colleganza

Gli obiettivi verso la cittadinanza sono i seguenti:

- Potenziare la divulgazione (anche attraverso la collaborazione con Telenord rispetto a temi riguardanti la psicologia)
- Atti tipici/confini della professione (in collegamento con Commissione Promozione)
- Promozione della professione

Gli obiettivi verso le istituzioni riguardano il sostegno alle iniziative del Consiglio circa le interlocuzioni con enti e istituzioni.

La programmazione per il 2026 prevede per il sito:

- Approntare documenti compilabili
- FAQ deontologia
- Inserimento banca dati *open access* su temi di corsi FAD
- Riadeguamento filtri eventi e scadenza

- Pubblicizzazione criteri selezione albi CTU
- Implementare pubblicizzazione convenzioni e protocolli d'intesa
- Pulizia del sito

Rispetto ai profili social

- Confronto con pagine degli altri ordini
- Targhettizzazione e ridefinizione obiettivi
- Implementare contenuti Canali social
- Canale YouTube: prosecuzione report eventi/dirette

Ufficio

Stampa

L'Ufficio è attualmente costituito da un addetto stampa e da una videomaker, e coordinato dalla Presidente e dalla Responsabile della Commissione Comunicazione. La collaborazione con queste due figure professionali è ritenuta proficua e da mantenere attiva per consentire la diffusione mediatica delle iniziative organizzate dall'Ordine.

L'Ufficio continuerà ad occuparsi di uscite sui quotidiani locali, arricchendo la visualizzazione degli eventi e delle azioni che verranno portate avanti nell'anno 2026 attraverso foto e video che saranno visibili nel nostro canale YouTube e sui nostri canali social per una diffusione capillare.

Il servizio di questo importante ufficio - importante per la visibilità della professione e per far conoscere istanze e proposte dell'Ordine - proseguirà anche per il 2026 attraverso:

- comunicati stampa
- contatti per interviste
- rassegna stampa
- video-eventi
- montaggio video-interviste a stampa locale/nazionale

Servizi

Rimangono in essere anche per il 2026 i servizi per gli iscritti di consulenza con il commercialista e il legale.

La Consigliera Segretario continua ad essere riferimento per i nuovi iscritti.

Anche per il 2026 l'Ordine proseguirà il servizio di informazione su opportunità lavorative e bandi di finanziamento, ritenendo che quest'ultimo possa rappresentare una leva di crescita e inserimento professionale nei diversi settori di interesse per lo psicologo.

Promozione dei Gruppi di Lavoro

I GDL rappresentano la forma più autentica di partecipazione attiva degli iscritti alla vita ordinistica. Sono inoltre un importante strumento di supporto tecnico per il Consiglio, oltre che promotori di eventi formativi rivolti a tutti gli iscritti. Hanno lo scopo di promuovere sinergie e collaborazioni all'esterno dell'Ordine con enti, istituzioni e altre professioni.

Attualmente sono attivi undici Gruppi di Lavoro, che abbracciano le numerose aree di pratica professionale dello psicologo. Nel 2026 verranno programmati eventi formativi e/o divulgativi secondo la progettualità espressa nelle schede programmatiche presentate dai GDL a fine anno.

Come sapete, la nuova sede ha una stanza dedicata ai Gruppi di Lavoro e ai loro incontri: l'intenzione è quella di intensificare le loro attività, in sinergia con le iniziative promosse dal Consiglio. Nel 2026 verrà dato spazio a occasioni di confronto, studio e approfondimento, da un lato, e a eventi e attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, dall'altro. Parallelamente, alcuni gruppi lavoreranno a materiali divulgativi da diffondere presso enti ed istituzioni, per promuovere le diverse aree di intervento della nostra professione.

Promozione di iniziative di informazione alla cittadinanza e di tutela dell'utenza

Le iniziative rivolte alla cittadinanza relativamente alla professione dello psicologo vedono l'informazione, attraverso le varie modalità e canali, come veicolo principale per promuovere la conoscenza della nostra disciplina. Pertanto, per informare la popolazione sulle aree di intervento e sugli sviluppi della nostra professione, sono state inserite sul sito dell'Ordine apposite pagine per l'informazione ai cittadini.

L'informazione alla popolazione è supportata dall'intervento dell'Ufficio stampa, che garantisce la comunicazione sui quotidiani locali.

Prosegue il progetto di divulgazione di materiale informativo sulla professione dello psicologo, con lo scopo di sfatare i pregiudizi, superare le diffidenze e migliorare la conoscenza della nostra professione. Tale materiale è stato messo a disposizione dei cittadini nelle varie iniziative organizzate dall'Ordine o a cui l'Ordine ha partecipato, come la Giornata Nazionale della Psicologia e il Salone dell'Orientamento, e verrà diffuso in tutte le prossime iniziative rivolte alla cittadinanza.

Parallelamente, in conformità con quanto individuato a livello nazionale, verranno organizzati momenti di informazione e sensibilizzazione rivolti alla cittadinanza per parlare degli ambiti e dei contesti di intervento della psicologia, supportare e promuovere il benessere psicologico e diffondere *best practice*.

Si lavorerà altresì per creare alleanze e siglare convenzioni e/o protocolli di intesa con enti e realtà di interesse per la professione, e verrà valorizzata l'importanza dei nuovi ambiti di applicazione della psicologia.

Giornata Nazionale della Psicologia

Per la GNP 2026 la Commissione Promozione, con il supporto della Presidenza e della Segreteria e insieme con tutto il Consiglio, comincerà a lavorare nella primavera del 2024. L'obiettivo sarà come sempre quello promuovere la professione psicologica e farla conoscere alla cittadinanza e alle istituzioni politiche e sanitarie.

Il progetto futuro sarà quello di organizzare eventi di promozione che possano coinvolgere attivamente i cittadini e le cittadine, coniugando momenti di sensibilizzazione e divulgazione con attività esperienziali e/o artistiche (teatro, cinema, ecc.)

Cerimonia

di

Accoglienza

Anche per il 2026 è prevista la celebrazione della Cerimonia di accoglienza dei neopsicologi e delle neopsicologhe e sarà nuovamente programmata una cerimonia per celebrare i trent'anni d'appartenenza all'albo.

L'adesione volontaria da parte dei colleghi e delle colleghe rappresenta una cerimonia simbolica in cui vengono richiamati i principi fondamentali del nostro Codice Deontologico, e in cui viene richiesta l'assunzione di un impegno alla conoscenza e al rispetto dello stesso e dei principi etici che guidano il nostro intervento professionale.

La Presidente dell'Ordine degli Psicologi della Liguria

Dott.ssa Claretta Femia

**ORDINE
DELLE PSICOLOGHE E DEGLI
PSICOLOGI DELLA LIGURIA**

**RELAZIONE DELLA CONSIGLIERA TESORIERA
AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2026**

**P.ZZA DELLA VITTORIA 14/14
16121 GENOVA**

Premessa

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2026 viene predisposto sulla base della norma di riferimento contenute nel Titolo II del regolamento per l'amministrazione e la contabilità approvato dal Consiglio nell'ottobre 2006. In particolare il bilancio si compone dei seguenti documenti:

- la relazione programmatica della Presidentessa;
- il preventivo finanziario gestionale;
- il preventivo economico;
- il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- la tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione;
- la pianta organica del personale;
- la presente relazione della consigliera Tesoriera;
- la relazione del Revisore dei Conti.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario gestionale, formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa è così ripartito in entrate e uscite suddivise tra: correnti, partite di giro e raggiunge il pareggio per € 520.930,00.

Il Bilancio è fondato sul rendiconto finanziario redatto al 31/8/2025, e su un'attenta stima e analisi delle entrate e delle uscite che verranno accertate ed impegnate entro il 31/12/2025 per arrivare così alla previsione totale delle entrate e uscite alla fine dell'anno e del presunto avanzo di gestione. Dati che costituiranno la base per il preventivo 2026.

Entrate Correnti

Il totale delle Entrate Correnti ammonta ad € **459.882,00**, così suddiviso come segue:

Contributo a carico degli iscritti

La previsione di entrata, dei Contributi Ordinari pari ad un totale di € 442.392,00 corrisponde ad un totale di N.°3248 quote (incluso 1 STP), per l'importo di € 129,00, al netto del contributo di competenza dell'Ordine Nazionale, per un importo di € 418.992,00, oltre € 23.400,00 corrispondenti a n.° 900 quote di € 26,00, di competenza dell'Ordine Nazionale, alle quali lo stesso rinuncia a titolo di abbuono per Ordini Territoriali con iscritti inferiori a 4.000.

Relativamente alla tassa di prima iscrizione sono previsti 180 nuovi iscritti ad € 77.50 per totali € 13.950,00.

Sull'osservazione dell'andamento 2025 si è ritenuto di prevedere quote morosi per un totale di € 1.390,00=.

Il dato numerico degli iscritti al 31 dicembre 2025, necessari alla previsione al 01/01/2026 è stato ottenuto proiettando il numero definitivo degli stessi alla data del 10/10/2025.

Previsionale Entrate Contribuzione Iscritti anno 2026	
Previsione iscritti 2026	3248
Previsione nuovi iscritti nel corso 2026	180
Totale iscritti definitivi per previsione 2026	3428
Totale entrate iscritti per quote 2026	€ 442.392,00

Oltre:

Quote partecipazione iscritti all'onere gestionale

In questo capitolo di entrate sono state previste le seguenti entrate:
diritti di segreteria per un ammontare di € 150,00.

Poste correttive di uscite correnti.

Questo capitolo comprende entrate compensative di uscite correnti per un totale € 2.000,00 a titolo di recuperi e rimborsi.

Entrate aventi natura di partite di giro

Le voci previste in questa categoria, rappresentano gli importi dapprima trattenuti e poi versati a titolo di maggiori diritti e quote incassate e le somme trattenute e pagate per conto terzi; nel Bilancio non devono per questo motivo rilevare e per questo la loro previsione non viene stimata.

Unica voce evidenziata, di nostro interesse è *Quote al Consiglio Nazionale*.

Questo importo è relativo al contributo di **2348 quote**, (ovvero 3248-900 abbuonate da CNOP) per € 26,00 cadauna per un totale di € **61.048,00**.

Per 900 quote, quindi, nulla è dovuto a titolo di contributo al Consiglio Nazionale in quanto il totale degli iscritti del nostro Ordine gode di un bonus, non raggiungendo le 4000 unità.

Uscite Correnti

Il totale delle uscite correnti ammonta ad € **453.882,00** in perfetto equilibrio con le entrate correnti ed è così suddiviso:

Spese per organi istituzionali

La previsione di spesa di tale categoria, ammonta a € 105.000,00, così come ampiamente dettagliate nel prospetto di bilancio nel rispetto della massima trasparenza ed invariate rispetto all'anno precedente.

Oneri personale in attività di servizio.

Le spese previste in questo capitolo ammontano ad € 100.500,00.

Uscite per acquisto di beni di consumo

La spesa di previsione per l'anno in corso ammonta a € 7.500,00, invariate rispetto all'anno precedente.

Uscite per servizi vari

Le spese di questo capitolo ammontano ad € 115.000,00, di cui spese per beni in godimento di terzi per € 44.200,00, ovvero canone di locazione nuova sede per € 43.000,00 e canoni leasing attrezzature per € 1.200,00.

Uscite per prestazioni istituzionali e culturali

Ammontano ad € 103.000,00 e sono relative a servizi in favore degli iscritti come da dettaglio nel prospetto di bilancio.

Oneri Finanziari

L'importo complessivo è di € 6.000,00 ed è riferito a spese e commissioni bancarie e spese per la riscossione per la tassa annuale, invariate rispetto all'anno precedente.

Oneri Tributarî

Le spese previste in questo capitolo riguardano imposte e tasse a carico dell'Ordine (IRAP e TARI), e ammontano ad € 14.000,00.

Poste correttive e compensative di entrate correnti

Questo capitolo di spesa ammontante ad € 1.000,00 prevede rimborsi vari.

Fondi di riserva

Si è altresì previsto un fondo di riserva a pareggio per € 1.882,00, calcolato nel rispetto del 3% del totale delle uscite correnti iscritte a Bilancio e a disposizione per suo utilizzo in spese non previste.

Uscite aventi natura di partite di giro

Le voci previste in questa categoria, devono essere perfettamente a pareggio con le entrate della stessa natura, e rappresentano, gli importi dapprima trattenuti e poi versati, a titolo esemplificativo: maggiori diritti e quote incassate, somme trattenute e pagate per conto terzi; etc e nel Bilancio per questo motivo la loro previsione non viene stimata.

Unica voce evidenziata, di nostro interesse è **Quote al Consiglio Nazionale**.

Questo importo è relativo al contributo di **2348 quote**, (ovvero 3248-900 abbuonate da CNOP) per € 26,00 cadauna per un totale di € **61.048,00**.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico evidenzia i proventi e i costi della gestione d'esercizio perfettamente corrispondenti alle voci di entrate e uscite correnti, nonché le poste economiche che non avranno nello stesso esercizio la contemporanea manifestazione finanziaria (acquisti e ammortamenti beni strumentali e accantonamento quote TFR personale dipendente in forza).

In particolare, con riferimento alla gestione 2026 che prevede la chiusura in pareggio per il preventivo finanziario gestionale, si evidenzia, per il preventivo economico, un disavanzo di € 20.695,00 dovuto alle voci dei costi di competenza caratterizzanti il Bilancio Economico e non rilevanti nel Bilancio finanziario, come appunto:

- maggiori costi per l'accantonamento al fondo TFR dipendenti previsto nel preventivo economico per € 7.500,00, e rappresentato nel preventivo finanziario, in un fondo vincolato nell'avanzo di amministrazione;
- maggiori costi per ammortamenti beni strumentali, previsti nel preventivo economico per € 19.195,00, non presenti nel preventivo finanziario;
- minori costi per spese in conto capitale non previsti nei costi del preventivo economico ma bensì tra le attività, per € 6.000,00 e presenti nel finanziario in c/spese c/capitale.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il documento evidenzia la misura del **presunto avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio 2025 per € 356.449,61, applicabile al bilancio 2026**.

La composizione del presunto avanzo tiene conto delle entrate e delle uscite già verificatesi alla data di predisposizione del presente documento di previsione (31/8/2025), nonché delle somme che prevedibilmente dovranno ancora essere accertate ed impegnate dal 01/09 al 31/12/2025 nel rispetto del principio della competenza finanziaria.

Di tutto l'avanzo presunto di amministrazione al 31/12/2025, € **94.000,00 costituiscono la parte vincolata relativa all'accantonamento al fondo TFR presunto**, a tutela dei dipendenti, così stimato puntualmente dal Consulente del lavoro, oltre € **5.000,00 vincolati per fondo rischi su crediti v/iscritti presumibilmente inesigibili**.

Rimane pertanto una **parte disponibile dell'avanzo presunto di amministrazione al 31/12/2025 di € 257.449,61**.

Cari Colleghi,

nel ringraziare per la fiducia accordata e sulla scorta delle informazioni fornite ed ampiamente dettagliate Vi invitiamo ad approvare il bilancio di previsione per l'esercizio 2026 e i relativi documenti allegati.

La Tesoriera
Dott.ssa Nicoletta Conio

Genova, 21 ottobre 2025

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LIGURIA
RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL
BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2026

Egregi Consiglieri e Psicologi,

relativamente al Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 sottoposto al mio esame, Vi comunico che per lo stesso è stata adottata una classificazione delle entrate e delle uscite suddivise in soli tre titoli (entrate e uscite correnti, in conto capitale e partite di giro), in conformità ai principi contabili approvati per gli enti pubblici che prevedono la contabilizzazione per centri di costo, ovverosia per Unità previsionali di base.

Il Bilancio di previsione predisposto è composto dai seguenti elaborati:

- 1) Preventivo finanziario gestionale, suddiviso in entrate e uscite, redatto per competenza e per cassa;
- 2) Preventivo economico abbreviato;
- 3) La tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- 4) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- 5) La relazione del Consigliere Tesoriere;
- 6) La relazione del Presidente;
- 7) La pianta organica del personale;
- 8) La presente relazione.

Nel Bilancio di Previsione 2026 sono stati rispettati i seguenti criteri:

Annualità. Le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.

Universalità. Le entrate e le uscite sono state tutte iscritte in bilancio nel loro importo integrale.

Integrità. Le entrate e le uscite sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative poste correttive delle stesse.

Inerenza e congruità. Sia per le entrate, sia per le uscite risultano rispettati i criteri di inerenza e congruità.

Il Bilancio di Previsione risulta, inoltre, redatto secondo principi di veridicità, correttezza nel rispetto delle norme che prevedono la rendicontazione finanziaria e la contabilità per gli ordini locali, nonché secondo principi di coerenza fra la previsione e i documenti accompagnatori.

Preventivo finanziario gestionale

Il preventivo finanziario gestionale evidenzia, in dettaglio, tutte le voci esposte sia per la gestione di competenza che di cassa, che non necessitano di ulteriori commenti in quanto chiaramente esposte, e chiude a pareggio con un totale di € 520.930,00 di cui:

- € 459.882,00 entrate correnti
- € 453.882,00 uscite correnti
- € 6.000,00 uscite in c/capitale
- € 61.048,00 partite di giro in entrata ed uscita, a pareggio, rappresentate dai contributi da incassare dagli Iscritti e riversare al Consiglio Nazionale Ordine Psicologi.

Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto

Dal prospetto della tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto si evince un **presunto avanzo di € 356.449,61** così come di seguito dettagliato:

Avanzo amministrazione iniziale al 01/01/2025	€ 330.682,47
+ Entrate accertate al 31/08/2025	€ 572.835,55
- Uscite impegnate al 31/08/2025	€ 296.247,76
- Variazioni residui attivi	€ 1.379,23
+ Variazioni residui passivi	€ 1.390,50
Avanzo di amministrazione al 31/08/2025	€ 607.281,53
+Entrate presunte da 01/09 a 31/12/2025	€ 389,00
-Uscite presunte da 01/09 a 31/12/2025	€ 251.220,92
Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025	€ 356.449,61

Tale avanzo, applicabile al bilancio preventivo 2026, risulta così composto:

parte vincolata:

- € 94.000,00 costituita da T.F.R. presunto al 31 dicembre 2025
- € 5.000,00 costituita da fondo rischi su crediti

parte disponibile:

- € 257.449,61.

Preventivo Economico

Secondo il preventivo economico 2026, il totale dei proventi presunti ammonta ad € 459.882,00 a fronte di costi presunti di complessivi € 480.577,00 così ripartiti:

- € 78.300,00 per spese generali per servizi e funzionamento,
- € 100.500,00 per oneri per il personale,
- € 105.000,00 per organi istituzionali,
- € 103.000,00 per spese istituzionali varie,
- € 14.000,00 per imposte e tasse,
- € 6.000,00 per commissioni e spese bancarie,
- € 43.000,00 per canoni di locazione e spese condominiali;
- € 1.200,00 per canoni leasing e noleggio;
- € 1.000,00 per spese varie;
- € 1.882,00 per fondo di riserva.

Oltre alle suddette voci di costo, perfettamente corrispondenti a quanto riportato nel Bilancio Preventivo Finanziario, risultano imputati € 19.195,00 per le quote di ammortamento dei beni strumentali materiali ed immateriali ed € 7.500,00 per l'accantonamento al trattamento di fine rapporto.

Il risultato presenta quindi un disavanzo economico di € 20.695,00, risultato puntualmente ricongiunto con il pareggio del bilancio finanziario. Lo stesso deriva infatti dalla differenza del conteggio previsionale in

c/economico degli ammortamenti pari ad € 19.195,00= + la quota TFR pari ad € 7.500,00=, (non iscrivibili in c/finanziario) ed € 6.000,00 di uscite in c/ finanziario c/capitale (non iscrivibili in c/economico).

Il Revisore Unico dà atto che i dati esposti nel conto economico previsionale, redatto in forma scalare, scaturiscono dalla corretta imputazione di costi e ricavi secondo la vigente normativa civilistica ed ai collegati principi contabili.

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria non evidenzia per l'esercizio 2026 alcuno sbilancio in quanto le entrate correnti coprono il totale delle uscite correnti oltre che delle uscite in c/capitale, sia per competenza che per cassa.

Si rileva, altresì che, il Tesoriere nella propria relazione ha fornito tutte le necessarie informazioni in ordine sia al Preventivo Finanziario Gestionale, sia al Preventivo Economico ed ha illustrato in dettaglio la composizione delle entrate ed uscite correnti evidenziate.

Considerazioni

Alla luce degli elementi di conoscenza acquisiti, il Revisore Unico ritiene attendibili nonché congrui e coerenti gli stanziamenti proposti per le entrate e le uscite previste.

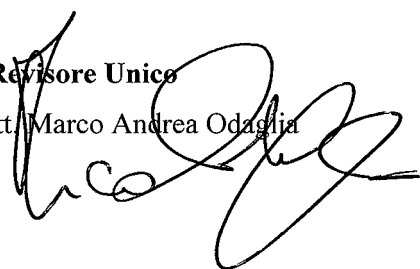
Conclusioni

Il Revisore Unico, pertanto, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 così come nella stesura predisposta dal Tesoriere ed approvata dal Consiglio.

Genova, 4 novembre 2025

Il Revisore Unico

Dott. Marco Andrea Odagija



ANNO 2026		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			305.036,73		356.449,61	
01	001 0001 Contributi ordinari		418.527,00	23.865,00	442.392,00	442.392,00
01	001 0002 Tassa prima iscrizione Albo		15.500,00	-1.550,00	13.950,00	13.950,00
01	001 0003 Entrate diverse /quote morosi		1.650,00	-260,00	1.390,00	1.390,00
01	001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI		435.677,00	22.055,00	457.732,00	457.732,00
01	003 0001 Diritti di segreteria		170,00	-20,00	150,00	150,00
01	003 QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		170,00	-20,00	150,00	150,00
01	010 0001 Recupero e rimborsi		1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
01	010 POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI		1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		436.847,00	23.035,00	459.882,00	459.882,00
03	001 0006 Quota al Consiglio Nazionale		56.238,00	4.810,00	61.048,00	61.048,00
03	001 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		56.238,00	4.810,00	61.048,00	61.048,00
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		56.238,00	4.810,00	61.048,00	61.048,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		436.847,00	23.035,00	459.882,00	459.882,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		56.238,00	4.810,00	61.048,00	61.048,00
	Totale		493.085,00	27.845,00	520.930,00	520.930,00
	TOTALE ENTRATE		493.085,00	27.845,00	520.930,00	520.930,00
	TOTALE GENERALE		493.085,00	27.845,00	520.930,00	520.930,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

ANNO 2026	Residui presunti finali dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
11 001 0001 Indennità Cariche Consiglio		61.000,00		61.000,00	61.000,00
11 001 0002 Assicurazioni Consiglieri		12.000,00	3.000,00	15.000,00	15.000,00
11 001 0003 Compensi Revisore Contabile		4.000,00		4.000,00	4.000,00
11 001 0004 Commissioni disciplinari/deontologiche: indennita'		10.000,00		10.000,00	10.000,00
11 001 0005 Commissioni Istituzionali: indennita'		14.000,00	-4.000,00	10.000,00	10.000,00
11 001 0007 Rimborso trasferte Consiglieri		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11 001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		106.000,00	-1.000,00	105.000,00	105.000,00
11 002 0001 Costo lordo personale		87.500,00	12.500,00	100.000,00	100.000,00
11 002 0005 Spese per Corso Addestramento Personale		500,00		500,00	500,00
11 002 ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO		88.000,00	12.500,00	100.500,00	100.500,00
11 003 0001 Acquisti libri,riviste,giornali...		500,00		500,00	500,00
11 003 0002 Cancelleria e stampati		2.500,00	-1.000,00	1.500,00	1.500,00
11 003 0003 Acq. mat.consumo /beni inferiori a €16,45		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11 003 0004 Uscite beni conforto		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 003 USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO		8.500,00	-1.000,00	7.500,00	7.500,00
11 004 0001 Affitto e spese condominiali sede		43.000,00		43.000,00	43.000,00
11 004 0002 Servizi di pulizia		4.200,00		4.200,00	4.200,00
11 004 0003 Servizi telefonici e internet		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 004 0004 Servizi fornitura energia		4.000,00	-1.000,00	3.000,00	3.000,00
11 004 0005 Servizi postali generali		1.000,00	-500,00	500,00	500,00
11 004 0006 Servizi / Spese / Diritti vari		400,00	100,00	500,00	500,00
11 004 0007 Abbonamenti e rinnovi strum tel /sito Web		2.000,00	-1.000,00	1.000,00	1.000,00
11 004 0008 Consulenze fiscali/lavoro/varie		21.000,00	4.000,00	25.000,00	25.000,00
11 004 0009 Spese di rappresentanza		1.800,00	200,00	2.000,00	2.000,00
11 004 0011 Spese manutenzioni varie/canoni assistenza		7.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00
11 004 0014 Assicurazioni sede		600,00		600,00	600,00
11 004 0015 Consulenza Privacy		6.000,00		6.000,00	6.000,00
11 004 0016 Consulenza Legale Ente		10.000,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00
11 004 0017 Canoni leasing e noleggio		1.200,00		1.200,00	1.200,00
11 004 USCITE PER SERVIZI VARI		105.200,00	9.800,00	115.000,00	115.000,00
11 005 0002 Spese readzione news letter		19.000,00	6.000,00	25.000,00	25.000,00
11 005 0004 Spese promozione professione		21.500,00	8.500,00	30.000,00	30.000,00
11 005 0006 Convegni e giornate studio		11.000,00	4.000,00	15.000,00	15.000,00
11 005 0007 Gruppi di lavoro: gettoni		7.000,00	-3.500,00	3.500,00	3.500,00
11 005 0008 Gestione/manutenzione sito web		2.500,00	2.500,00	5.000,00	5.000,00
11 005 0009 Gruppi di lavoro: rimborso spese convegni		3.500,00	2.000,00	5.500,00	5.500,00

ANNO 2026		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
11 005 0014	Servizi iscritti Consulenze Legali		3.000,00	2.500,00	5.500,00	5.500,00
11 005 0015	Servizi iscritti Consulenze Fiscali		8.000,00		8.000,00	8.000,00
11 005 0016	Servizi iscritti Caselle pec/ Caselle sito		5.000,00	500,00	5.500,00	5.500,00
11 005 0017	Elezioni		15.000,00	-15.000,00		
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZ/CULTURALI		95.500,00	7.500,00	103.000,00	103.000,00
11 007 0001	Spese e commissioni bancarie		500,00		500,00	500,00
11 007 0003	Spese riscossione tassa annuale		5.500,00		5.500,00	5.500,00
11 007	ONERI FINANZIARI		6.000,00		6.000,00	6.000,00
11 008 0001	Imposte e tasse (Amiu, etc)		6.000,00		6.000,00	6.000,00
11 008 0002	Irap dipendenti/collaboratori		8.000,00		8.000,00	8.000,00
11 008	ONERI TRIBUTARI		14.000,00		14.000,00	14.000,00
11 009 0001	Rimborsi vari		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 009	POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 010 0001	Fondo di riserva		6.647,00	-4.765,00	1.882,00	1.882,00
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		6.647,00	-4.765,00	1.882,00	1.882,00
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		430.847,00	23.035,00	453.882,00	453.882,00
12 002 0002	Acquisto elaboratori e macchine elettron			2.000,00	2.000,00	2.000,00
12 002 0003	Acquisto attrezzature impianto audio/video salone		6.000,00	-6.000,00		
12 002 0004	Acquisto software/ sito web			4.000,00	4.000,00	4.000,00
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZ. MATER. E IMMAT		6.000,00		6.000,00	6.000,00
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		6.000,00		6.000,00	6.000,00
13 001 0006	Quota al Consiglio Nazionale		56.238,00	4.810,00	61.048,00	61.048,00
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		56.238,00	4.810,00	61.048,00	61.048,00
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		56.238,00	4.810,00	61.048,00	61.048,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
TITOLO I - USCITE CORRENTI			430.847,00	23.035,00	453.882,00	453.882,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			6.000,00		6.000,00	6.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO			56.238,00	4.810,00	61.048,00	61.048,00
Totale			493.085,00	27.845,00	520.930,00	520.930,00
TOTALE USCITE			493.085,00	27.845,00	520.930,00	520.930,00

ANNO 2026		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
	Residui presunti finali dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
TOTALE GENERALE		493.085,00	27.845,00	520.930,00	520.930,00

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2026	2025
50	100	Contributi da iscritti	€457.732,00	€435.677,00
50	900	Entrate varie	€2.150,00	€1.170,00
50		<i>COMPONENTI FINANZIARI</i>	€ 459.882,00	€ 436.847,00
TOTALE PROVENTI			€459.882,00	€436.847,00
<i>DISAVANZO ECONOMICO</i>			€20.695,00	€19.600,00
TOTALE A PAREGGIO			€480.577,00	€456.447,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2026	2025
70	100	Spese generali per servizi e funzionamento	€78.300,00	€69.500,00
70	200	Oneri per il personale	€100.500,00	€88.000,00
70	300	Spese per gli organi istituzionali	€105.000,00	€106.000,00
70	400	Spese istituzionali varie	€103.000,00	€95.500,00
70	500	Imposte e tasse	€14.000,00	€14.000,00
70	600	commissioni e spese bancarie	€6.000,00	€6.000,00
70	800	Canoni di locazione e spese condominiali	€43.000,00	€43.000,00
70	850	Canoni leasing e noleggio	€1.200,00	€1.200,00
70	900	Spese varie	€1.000,00	€1.000,00
70	950	Costi sostenuti con fondo di riserva	€1.882,00	€6.647,00
70		COMPONENTI FINANZIARI	€453.882,00	€430.847,00
81	100	Amm.to costi pluriennali /ristrutturazione sede	€7.500,00	€7.500,00
81	200	Amm.to Immobilizz. materiali	€10.500,00	€10.200,00
81	300	Amm.to Immobilizz. immateriali	€1.195,00	€400,00
81		AMMORTAMENTI	€19.195,00	€18.100,00
82	100	Accantonamenti tfr	€7.500,00	€7.500,00
82		ACCANTONAMENTI	€7.500,00	€7.500,00
TOTALE COSTI			€480.577,00	€456.447,00
AVANZO ECONOMICO				
TOTALE A PAREGGIO			€480.577,00	€456.447,00

Situazione Amministrativa Iniziale		Gestione dell'Anno					Situazione Amministrativa Finale	
Fondo Cassa Iniziale		Entrate Riscosse		Uscite Pagate		Fondo Cassa Finale		Gestione di Cassa
€ 324.548,78	+	€ 516.975,77	-	€ 342.699,12	=	€ 498.825,43		
+			+			+		
Residui Attivi Iniziali		Residui Attivi Anno		Residui Attivi Riscossi		Residui Attivi Finali		Gestione dei Residui Attivi
€ 68.876,51	+	€ 69.232,70	-	€ 13.372,92	+	€ 123.357,06		
-			-			-		
Residui Passivi Iniziali		Residui Passivi Anno		Residui Passivi Pagati		Residui Passivi Finali		Gestione dei Residui Passivi
€ 62.742,82	+	€ 5.869,96	-	€ 52.321,32	+	€ 14.900,96		
=			=			=		
Risultato di Amm.ne Iniziale		Entrate Accertate		Uscite Impegnate		Variatione Residui Attivi		Gestione di Competenza
€ 330.682,47	+	€ 572.835,55	-	€ 296.247,76	+	€ -1.379,23	-	
						€ -1.390,50	=	€ 607.281,53

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2026		2025	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	457.732,00	457.732,00	435.677,00	435.677,00
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	150,00	150,00	170,00	170,00
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI	2.000,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00
A) Totale entrate correnti	459.882,00	459.882,00	436.847,00	436.847,00
B) Totale entrate c/capitale				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	61.048,00	61.048,00	56.238,00	56.238,00
C) Totale entrate partite di giro	61.048,00	61.048,00	56.238,00	56.238,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	520.930,00	520.930,00	493.085,00	493.085,00
Totale a pareggio	520.930,00	520.930,00	493.085,00	493.085,00

USCITE	2026		2025	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	105.000,00	105.000,00	106.000,00	106.000,00
ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	100.500,00	100.500,00	88.000,00	88.000,00
USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO	7.500,00	7.500,00	8.500,00	8.500,00
USCITE PER SERVIZI VARI	115.000,00	115.000,00	105.200,00	105.200,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZ/CULTURALI	103.000,00	103.000,00	95.500,00	95.500,00
ONERI FINANZIARI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
ONERI TRIBUTARI	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.882,00	1.882,00	6.647,00	6.647,00
A1) Totale uscite correnti	453.882,00	453.882,00	430.847,00	430.847,00
ACQUISIZIONE IMMOBILIZZ. MATER. E IMMAT	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
B1) Totale uscite c/capitale	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	61.048,00	61.048,00	56.238,00	56.238,00
C1) Totale uscite partite di giro	61.048,00	61.048,00	56.238,00	56.238,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	520.930,00	520.930,00	493.085,00	493.085,00
Totale a pareggio	520.930,00	520.930,00	493.085,00	493.085,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	2026		2025	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A - A1) Saldo di parte corrente	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-6.000,00	-6.000,00	-6.000,00	-6.000,00
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto				
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza				

Fondo Cassa Iniziale	324.548,78
+ Residui Attivi Iniziali	68.876,51
- Residui Passivi Iniziali	62.742,82
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	330.682,47
+ Entrate accertate nell'esercizio	572.835,55
- Uscite impegnate nell'esercizio	296.247,76
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-1.379,23
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-1.390,50
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data del 31/08/2025	607.281,53
+ Entrate presunte per il restante periodo	389,00
- Uscite presunte per il restante periodo	251.220,92
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025	€ 356.449,61

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
tfr presunto al 31/12/2025	94.000,00
fondo svalutazione crediti	5.000,00
Totale Parte Vincolata	99.000,00
Parte Disponibile	257.449,61
Totale Risultato di Amministrazione	€ 356.449,61

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA

2025 - ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LIGURIA

Dal 01/01/2025 al 31/08/2025

Conto Cassa/Banca	Entrate	Uscite	Saldo
500010001 Cassa Contanti	4.025,71	3.441,74	583,97
500020001 Conto Corrente bancario	759.482,02	348.376,95	411.105,07
500020003 Conto banca etica	450,00	450,00	0,00
500020005 Conto bancario TFR	86.857,24	68,03	86.789,21
500020007 Conto Transitorio Incasso MAV	452.555,00	452.245,00	310,00
500020009 Carta di Credito	179,00	179,00	0,00
500030005 CASSA VALORI BOLLATI	37,18		37,18
Totale Avanzo di Cassa	€1.303.586,15	€804.760,72	€498.825,43

**PIANTA ORGANICA DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LIGURIA
AL 31/8/2025**

QUALIFICHE	A1	A2	B1	B2	C1	C2	C3	C4	C5	DIR.	D.G.	TOT
N. RO POSTI	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2
SIT. AL 31/8/2025	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2
POSTI VACANTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

COLLABORAZIONI A PROGETTO	2
----------------------------------	----------